T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI
ATATÜRK KÜLTÜR, DİL VE TARİH YÜKSEK KURUMU
Kurum İdari Kurulu

GÖRÜŞME TUTANAĞI

Toplantı Tarihi : 08.05.2026
Toplantı Sayısı : 2026/1
Toplantıya Katılanlar :

Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Adına:
1- Doç. Dr. Zeki ERASLAN Yüksek Kurum Başkan Yardımcısı (Kurum İdari Kurulu Başkanı)
2- Serap ŞAN TURGUT İdari İşler Müdürü (Üye)

Yetkili Sendika (Kültür Memur-Sen) Adına:
1- Mecit ERDOĞAN Kültür Memur-Sen Genel Başkanı (Kurum İdari Kurulu Başkan Vekili)
2- Yasin KILIÇ Kültür Memur-Sen Genel Başkan Yardımcısı (Üye)
3- Fahri EKİNCİ Kültür Memur-Sen Genel Başkan Yardımcısı (Üye)

GÜNDEM

1- Açılış.
2- Sendika tarafından görüşülmesi istenen diğer hususlar.
3- Kapanış.

AÇILIŞ

Kurum İdari Kurulu Başkanı Doç. Dr. Zeki ERASLAN ile Kurum İdari Kurulu Başkan Vekili Mecit ERDOĞAN'ın açılış konuşmalarından sonra toplantı gündeminin görüşülmesine geçilmiştir.

GÜNDEM MADDELERİ VE ALINAN KARARLAR

Kurum İdari Kurulu toplantısında tavsiye niteliğinde alınan kararlar ile ilgili olarak Yüksek Kurum tarafından yapılan çalışmalar değerlendirilmiştir.

GÖRÜŞME TUTANAĞI

Kurum İdari Kurulu toplantısında tavsiye niteliğinde alınan kararlar ile ilgili olarak Yüksek Kurum tarafından yapılan çalışmalar değerlendirilmiştir.

Bununla birlikte yetkili sendika Kültür Memur-Sen tarafından görüşülmesi istenen diğer hususlar ile ilgili olarak yapılan değerlendirmeler ve alınan kararlar şunlardır:

1- *Daha önce yapılan Başkanlık ile sendikamız (Kültür Memur-Sen) arasında yapılan KİK ve KPDK toplantılarında alınan kararlar ile Toplu Sözleşme hükümlerinin eksiksiz olarak uygulanmasının temini, alınan kararların uygulanmasının değerlendirilmesi,*

Değerlendirme: Kurum İdari Kurulu ve Kamu Personeli Danışma Kurulu toplantılarında daha önce alınan kararların uygulandığı, yeni alınacak kararların uygulanmaya devam edileceği belirtilmiştir.

2- *7. Dönem toplu sözleşmelerde Sendikamızca yeni kazanımlar üretilmiş olup bunların uygulanmasında aksaklılar yaşanmaması için gerekli tedbirlerin alınması, hizmet kolumuzda bulunan kurum ve kuruluşlarda* ***Fazla çalışma ücreti, koruyucu giyim malzemesi, koruyucu gıda,… gibi*** *kazanımların uygulanmasına yönelik yaşanan sorunların ortadan kaldırılmasına yönelik mevzuat, usul ve esasların belirlenmesi,*

Değerlendirme: 7. Dönem toplu sözleşmelerde sağlanan yeni kazanımların uygulanmasına ilişkin çalışmalar devam etmektedir. Yüksek Kurum ve bağlı kurumların kütüphane ve arşiv hizmetlerinde çalışan personel için fazla çalışma ücreti, koruyucu gıda ve koruyucu giyim malzemesi verilmesi çalışmalarının yapılması değerlendirilmiştir.

3- *7. ve 8. dönem toplu sözleşmelerde Genel Kazanımlar bölümü 50. maddesi ile* ***"1. dereceye yükselen memurlara*** *(şef, uzman, ayniyat saymanı, araştırmacı, kütüphaneci, tekniker, programcı, çözümleyici, grafiker ile mütercim, memurlar ve tüm bu kapsamdaki kamu görevlileri)* ***3600 ek gösterge verilmesi"*** *çalışmasının yetkili konfederasyonumuz Memur-Sen'in katılımıyla tamamlanacak olması nedeniyle, ek gösterge düzenlemesinde meydana gelen eksikliklerin giderilmesi için gerekli kurumsal çalışma yapılması,*

Değerlendirme: 7. ve 8. dönem toplu sözleşmelerde Genel Kazanımlar bölümü 50. maddesi ile *"1. dereceye yükselen memurlara (şef, uzman, ayniyat saymanı, araştırmacı, kütüphaneci, tekniker, programcı, çözümleyici, grafiker ile mütercim, memurlar ve tüm bu kapsamdaki kamu görevlileri) 3600 ek gösterge verilmesi"* çalışmasının genel düzenlemeler ile birlikte yetkili konfederasyonumuz Memur-Sen'in katkı ve katılımıyla eksikliklerin giderilmesi için çalışmaların koordineli bir şekilde yapılabileceği, mevzuat düzenlemesine ihtiyaç olduğu değerlendirilmiştir.

4- *Yüksek Kurum ve bünyesindeki kurumların faaliyetlerini daha aktif ve etkin yürütebilmesi için İstanbul, İzmir gibi büyükşehirler başta olmak üzere taşra teşkilatı kurulması, bu çerçevede ihtiyaçlar kapsamında kadro ve birimlerin oluşması için çalışma yapılması,*

Değerlendirme: Kurumumuzun taşra teşkilatlarının oluşturulması ile ilgili bir çalışma bulunmamaktadır.

5- *Yüksek Kurum ve bünyesindeki Kurumlarda çalışan personellerimiz için 27 Nisan 2024 tarihinde yapılan Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavında kadrosu ilan edilemeyen değişik alanlardaki Mühendis, Mimar, Tekniker, Teknisyen vb. unvanlar başta olmak üzere 2026 yılı içerisinde Memur, Şef, Ayniyat Saymanı, Strateji Geliştirme Müdürü, İdari İşler Müdürü vb. kadrolarda yeniden Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavının yapılması,*

Değerlendirme: İdari İşler Müdürü, Kütüphane Müdürü, Strateji Geliştime Müdürü, Sivil Savunma Uzmanı, Ayniyat Saymanı, Şef, Kütüphaneci, Tekniker, Teknisyen vb. kadrolarda 27 Nisan 2024 tarihinde Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavı yapılmış olup atamalar yapılarak tamamlanmıştır. Kurumların münhal bulunan kadroları ve ihtiyaç doğrultusunda sınav için ileriki yıllarda tekrar değerlendirme yapılacaktır. Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavında kadrosu ilan edilemeyen kadrolar için yönetmelik değişikliğine ihtiyaç bulunmakta olup çalışma yapılmaya başlanmasına karar verilmiştir.

6- *Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 28.05.2025 tarihli ve E-75850160-102.01.01-34254 sayılı yazısında; Kütüphaneci, Arşivci ve Kitap Patoloğu kadrolarında görev yapan personelin Teknik Hizmetler Sınıfı kapsamında değerlendirilerek teknik bilimler lisansiyeri sayılabileceklerine ilişkin görüş bildirilmiş olup, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 36'ncı maddesinde yer alan "Teknik Hizmetler Sınıfında görev almak şartıyla ilgili anabilim dallarından mezun olanlara, öğrenimlerine göre tespit edilen giriş, derece ve kademelerine bir derece ilave edilir." hükmü gereğince söz konusu kadrolarda görev yapan personelin bir derece ilavesinden yararlandırılması gerekmektedir. İlgili personelin mağduriyetinin giderilmesi amacıyla anılan hükmün uygulanmasına yönelik gerekli düzenleme ve çalışmaların yapılması,*

Değerlendirme: Kurumlarımızda Kütüphaneci kadrosunda görev yapan personele 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 36'ncı maddesinde yer alan "Teknik Hizmetler Sınıfında görev almak şartıyla ilgili anabilim dallarından mezun olanlara, öğrenimlerine göre tespit edilen giriş, derece ve kademelerine bir derece ilave edilir." hükmü ve 2010/1092 tarihli Resmi Gazete kapsamında ilave bir derece verilmekte olup Kurumlarımızda bu konuda mağduriyet yaşayan personelimiz bulunmamaktadır.

7- *Kurum personelinin yararlanacağı yeni hizmet binasında kreş, sosyal tesis, lojman, gibi imkanların sağlanması ve bu birimlerin iş ve işleyişlerinin yürütmek için Öğretmen, Çocuk Gelişimci, Sosyal Çalışıcı, Diyetisyen, Psikolog vb. kadroların temini için gerekli çalışmaların yapılması,*

Değerlendirme: Yüksek Kurum ve bünyesinde yer alan Kurumları kapsayan yeni yerleşkemizde Anaokulu bölümü tamamlanmış, "Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Anaokulu" müdür ve öğretmen atamaları M.E.B tarafından yapılmış ve 2025-2026 yılı için eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Kurumumuz yerleşkesi içerisinde sosyal alanlar artırılarak spor salonu ile birlikte kafeterya, alakart restoran, terzi ve kurutemizle personelin hizmetine açılmıştır.

8- *Personelin tecrübe eksikliği, bilgi eksikliğinin giderilmesi için başta Muhakkik, Mali Mevzuat, İhale Mevzuatı, diğer alanlarla ilgili hizmet içi eğitimi yapılması,*

Değerlendirme: Yüksek Kurum ve bünyesinde yer alan Kurumlarda görev yapan personele yıllık eğitim planı çerçevesinde çevrimiçi eğitim verilmeye devam etmekle birlikte Muhakkiklik ve Taşınır eğitimi yüz yüze verilmiştir. Ayrıca Bakanlığın yüz yüze eğitim kapsamında yapmış olduğu Taşınır Taşınmaz Eğitimi, Kamu İhale Eğitimi, Temel ve Hazırlayıcı Aday Memur Eğitimi, Protokol ve Nezaket Kuralları Eğitimi, Emisyon Ticareti, Karbon Vergisi ve Sınırda Karbon Düzenleme Mekanizması (SKDM) Eğitimi, Kurum Kültürü Eğitimi, AB Proje Eğitimi, Kamu İhale Mevzuatı Eğitimi, Yabancı Dil Eğitimi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Eğitimi, İş Sağlığı

ve Güvenliği Eğitimi, Yangın ve Tatbikat Eğitimi, Toplu İş Sözleşmesi Süreçleri ile birlikte farklı konularda yapılan farkındalık eğitimleri gerçekleştirilmiş olup Kurum personelimiz katılım sağlamıştır. Kurumumuzun ihtiyaçları doğrultusunda aralıklarla eğitim planlamaları yapılmakta olup ileriki planlamalar içinde "Yapay Zeka Eğitimi" de bulunmaktadır.

9- *Yüksek Kurum ve bünyesindeki Kurumlarda görev yapan Şef, Bilgisayar İşletmeni, Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni, Memur, Ambar Memuru, Daktilograf vb. unvanlarda bulunan personelin özlük ve mali haklarında iyileştirme yapılması için çalışma başlatılması,*

Değerlendirme: Yüksek Kurum ve bağlı Kurumlarda görev yapan personellerden Bilgisayar İşletmeni veya V.H.K.İ. kadrosuna atanma hakkı elde edenlerin atamaları sağlanmıştır. Özlük ve mali hakların iyileştirilmesi için genel düzenlemelerin gerekli olduğu değerlendirilmiştir.

10- *Yeni hizmet binasında işlerin daha etkin ve verimli yürütülebilmesi için ortaya çıkan İdari, Teknik ve Destek Hizmetler sınıfında (Bilgisayar Mühendisi, Elektrik- Elektronik Mühendisi, Elektrik Mühendisi, Kütüphaneci, Memur, Tekniker, Teknisyen, Tesisatçı, Destek Personeli, Güvenlik vb.) personel açığını gidermek için yeni personel alımı yapılması,*

Değerlendirme: Yüksek Kurum ve bünyesindeki Kurumların ihtiyaçları doğrultusunda 131 sözleşmeli personel ihdas edilmiş olup sınav ve yerleştirme işlemleri tamamlanmıştır. Elektrik-Elektronik Mühendisi, Elektrik Mühendisi, Gıda Mühendisi, Makine Mühendisi, İnşaat Mühendisi, Destek Personeli (Temizlik), Büro Personeli, Koruma ve Güvenlik Görevlisi, Tekniker, Kütüphaneci, Dizgi operatörü, Arşiv uzmanı, Tashihçi, Bahçıvan kadrolarında atamalar yapılmış ve görevlerine başlamışlardır.

11- *Yüksek Kurum ve bünyesindeki Kurum yemekhanelerinde kullanılan malzemelerde "Helal Sertifika" aranması,*

Değerlendirme: Kurum personelinin yemek hizmeti Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından temin edilmekte olup " Helal Sertifika" konusuna dikkat edilmektedir.

12- *8. Dönem Toplu Sözleşmesinin genele ilişkin hükümlerinden 23. maddesi gereği Yüksek Kurum ve bünyesindeki Kurumlarda servis hizmeti veren birimlerinde çalışma saatleri nedeniyle servis hizmetinden faydalanamayan personele serbest kart verilmesi hükmü gereği merkez teşkilatında bulunan Koruma ve Güvenlik Görevlisi, İdari Destek Personeli, Hizmetli ve Nöbetçi Memur gibi çalışan kamu görevlilerinin servis hizmetinden yararlanamayanların mağduriyetinin ivedilikle giderilmesi,*

Değerlendirme:

13 – *Sendikamıza yeni hizmet binasında iş yeri temsilciliği için yer tahsisi yapılması,*

Değerlendirme: Kurumumuzda iş yeri temsilcisi için yer tashisi yapılmış olup Başkanlığımızın 06.11.2025 tarihli ve E-98628307-756.99-35496 sayılı yazısı ile sendikaya bilgi verilmiştir.

14- *KİK tutanaklarının yazı ekinde Başkanlık ve bünyesindeki birimlerine gönderilerek bütün personelin görebileceği yerde askıya çıkarılması, bunun yanında birimlerce yapılan iş ve işlemlerin değerlendirilmesi,*

Değerlendirme: Yüksek Kurum genel ağ sayfasında yayımlanan Kurum İdari Kurulu Kararlarını aynı zamanda üst yazıyla Yüksek Kurum ve bünyesindeki Kurumlara gönderilmesi ve askı panosunda yayımlanması kararı devam etmektedir.

MUTABAKAT METNİNİN UYGULANMASI

Kurum İdari Kurulu kararlarının uygulanması, Yüksek Kurumunun genel ağ sayfasında yayımlanması, personelin bilgilendirilmesi amacıyla bir üst yazıyla Yüksek Kurum bünyesinde yer alan kurumlara gönderilmesi, Kurum İdari Kurulunda alınan kararların uygulanması ve yapılan çalışmalarla ilgili Yüksek Kurum İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığına bilgi verilmesi, 20/04/2012 tarih ve 28270 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Toplu Sözleşme Görüşmelerinin Yapılma Usul Ve Esasları İle Kamu Görevlileri Hakem Kurulu, Kamu Personeli Danışma Kurulu Ve Kurum İdari Kurullarının Teşkili, Çalışma Usul ve Esaslarına İlişkin Yönetmelik" hükümleri doğrultusunda bir sonraki toplantının 2026 yılı Nisan ayında yapılması hususunda mutabakata varılmıştır. 08.05.2026

Doç. Dr. Zeki ERASLAN Başkan	Mecit ERDOĞAN Başkan V

Dursun ŞEN Üye	Serap ŞAN TURGUT Üye	Fahri EKİNCİ Üye	Yasin KILIÇ Üye